

ประกาศ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา

อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ 3/2566 เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง

1.1 พนักงานรักษาความปลอดภัย

- ปฏิบัติงานประจำ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอดอกคำใต้ จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก/ขอบข่ายงานจ้าง/ค่าจ้าง

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติตามตำแหน่งที่รับสมัคร รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ติดต่อขอรายละเอียดและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ดังนี้

3.1 ผู้ประสงค์ปฏิบัติงานประจำ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอดอกคำใต้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา สมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอดอกคำใต้ 11/14 หมู่ 8 ถนนพะเยา - เชียงคำ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา 56120 **ระหว่างวันที่ 23 – 27 พฤศจิกายน 2569 ในเวลา 08.30 น. - 12.00 น. และ 13.00 น. - 16.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ)** หมายเลขโทรศัพท์ 0-5449-1482

4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร ประกอบด้วย

4.1 ใบสมัครตามที่กำหนด จำนวน 1 ชุด

4.2 เอกสารตามแนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

5. เงื่อนไขการสมัคร

5.1 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และชัดเจน

5.2 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร ผู้สมัครเข้ารับคัดเลือกต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ หรือทางโทรศัพท์ไว้ในใบสมัคร

5.3 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ให้ถือว่าการรับสมัครและเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วันเวลา และสถานที่และระเบียบที่เกี่ยวกับการคัดเลือก

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก **ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2569** ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอดอกคำใต้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา และทางเว็บไซต์ http://phayao.nfe.go.th

7. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คัดเลือกโดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประวัติการทำงานของผู้สมัคร และการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

8. ระยะเวลาการจ้าง

ปีงบประมาณ 2570 (ธันวาคม 2569 – 30 กันยายน 2570)

9. วัน เวลา และสถานที่สอบ

ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ 2 ธันวาคม 2569 เวลา 09.00 น. ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอดอกคำใต้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา

10. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก **ภายในวันที่ 3 ธันวาคม 2569** ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอดอกคำใต้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา และทางเว็บไซต์ http://phayao.nfe.go.th

11. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

12. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา จะดำเนินการจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก และจ้างตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และที่กำหนดในกฎกระทรวง

การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกจะดำเนินการโดยทำหนังสือเรียกตัวโดยตรงเป็นรายบุคคลโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ยกเว้นการเรียกตัวครั้งแรกซึ่งจะแจ้งในประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา และทางเว็บไซต์ http://phayao.nfe.go.th

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2569

(นายกนอม โรจน์จรูญหิรัณย์)
ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอดอกคำใต้ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดพะเยา

รายละเอียดและขอบข่ายงานจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง ยามรักษาความปลอดภัย

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา

1. ลักษณะงานจ้าง

1.1 ขอบเขตงานจ้าง

1) เปิด - ปิด ประตูด้านหน้าสำนักงาน

2) ดูแลการเข้า – ออกสถานที่ราชการ

3) เปิด - ปิด ตรวจสอบไฟฟ้า แสงสว่าง และประปาให้เรียบร้อย

4) อำนวยความสะดวก จัดการด้านการจราจร จัดสถานที่จอดรถภายในสำนักงาน/หน่วยงาน

5) บันทึกการเข้า - ออกของบุคคล รถยนต์ เป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมาย

6) ตรวจตราพื้นที่แต่ละครั้ง สรุปรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำทุกวัน

7) ตรวจสอบการปิดประตู หน้าต่าง ภายในสำนักงาน และบริเวณรอบ ๆ สำนักงานให้อยู่ในความเรียบร้อย

8) ตรวจตรา ดูแลความปลอดภัย ป้องกันมิให้บุคคลใดนำทรัพย์สินของทางราชการออกไปก่อนได้รับอนุญาต

9) ป้องกัน ดูแลทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้เกิดการเสียหายสูญหายหรือถูกทำลาย หรือถูกโจรกรรม

10) ดูแล ป้องกันการเกิดอัคคีภัย หากเกิดเหตุฉุกเฉินให้แจ้งหน่วยดับเพลิงและรายงานให้ผู้บริหารทราบโดยด่วน

11) สังเกตุพฤติการณ์ของบุคคลภายนอกว่าบุคคลใดที่มีท่าทางส่อพิรุธไปทางที่ไม่ดีให้จดบันทึกและรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

12) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.2 อัตราค่าจ้าง

9,000 บาท/เดือน

1.3 คุณสมบัติของผู้สมัคร

1) เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี

2) มีความประพฤติเรียบร้อย บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ที่ดี

3) มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

4) ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

5) มีใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิณ หรือติดยาเสพติด

6) เป็นผู้มีถิ่นฐานที่แน่นอน

7) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประถมศึกษาปีที่ 6 และ/หรือมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

2. งบประมาณที่ใช้ในการจัดจ้าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 ตามแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพหน่วยจัดการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ งบดำเนินงาน ทั้งนี้ หากไม่ได้การจัดสรรงบประมาณจะไม่สามารถดำเนินการจ้างเหมาบริการรายบุคคลได้

/3. ระยะเวลา...

3. ระยะเวลาการจ้าง

ดำเนินการจ้างตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยแบ่งการจ่ายค่าจ้าง เป็นงวด งวดละ 1 เดือน ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ทั้งนี้การจ้าง ไม่ใช่การจ้างแรงงาน ผู้รับจ้างไม่ถือเป็นบุคลากรของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่จะได้รับสิทธิประโยชน์ สวัสดิการที่พึงได้รับจากทางราชการเช่นเดียวกับข้าราชการ ลูกจ้าง หรือบุคลากรอื่นของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ รวมทั้งไม่มีนิติสัมพันธ์กับกรมส่งเสริมการเรียนรู้ในฐานะนายจ้างกับลูกจ้าง ตามมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หน่วยงาน/สถานศึกษา ผู้ว่าจ้างจึงไม่อยู่ในบังคับที่จะต้องนำส่งเงินสมทบในส่วนของผู้ว่าจ้างเข้ากองทุนประกันสังคม อย่างไรก็ดี หากผู้รับจ้างประสงค์ที่จะได้รับประโยชน์ของผู้ประกันตนก็สามารถสมัครเป็นผู้ประกันตนได้ตามมาตรา 40 ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

1) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
2) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ สวมใส่ชุดสุภาพ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่ เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
4) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
5) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนบ้าน หรือ หลักฐานอื่นๆ อย่างละ 1 ฉบับ
6) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ซึ่งออกให้ ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันสมัคร จำนวน 1 ฉบับ
7) ใบรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

5. วิธีการคัดเลือก โดยวิธีสัมภาษณ์ (คะแนน 100 คะแนน)

การสัมภาษณ์จะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตุพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้ารับการคัดเลือก และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ประสบการณ์ ท่วงทีวาจากอุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม คุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่นเป็นต้น

ลำดับที่.....

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

สังกัด สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา

ตำแหน่ง.....

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ – สกุล.....	วัน เดือน ปี เกิด.....
ที่อยู่ที่ติดต่อได้.....	อายุ.....ปี
.....	สถานที่เกิด.....
.....	เชื้อชาติ.....
หมายเลขโทรศัพท์.....	สัญชาติ.....ศาสนา.....
E-mail Address.....	สถานภาพสมรส.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	การรับราชการทหาร.....
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....	อาชีพปัจจุบัน.....
จังหวัด.....	เหตุผลที่ (อยาก) .....
วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร.....	.....
วัน เดือน ปี ที่บัตรหมดอายุ.....	.....

ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา/หน่วยงาน	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร	วิชาเอก
จาก	ถึง			

ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน(โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับและอธิบายว่าประสบการณ์นั้นๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบัน และโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์ กับท่าน

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ลงวันที่.....

ขอรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความข้อใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ผู้สมัครที่มีความประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ให้ยื่นใบสมัครและหลักฐานด้วยตนเอง ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพะเยา ในวันและเวลาที่กำหนดเท่านั้น